



ANALYTISCH • ORGANISATIEKRACHT • ACCURAAAT

SENIOR MEDEWERKER PENSOENUITVOERING

ALGEMEEN PENSOENFONDS SINT MAARTEN (APS)

ORGANISATIE

Het Algemeen Pensioenfonds van Sint Maarten

is een zelfstandige eenheid en maakt deel uit van de portefeuille van de Minister van Financiën. De organisatie bestaat sinds 2010 en verzorgt de pensioenen van ruim 5.300 participanten. Het doel is om een zo hoog mogelijk rendement van het kapitaal te behalen met minimale financiële risico's. APS heeft de afgelopen jaren een stevig fundament gelegd voor een betrouwbare pensioenuitvoering. De organisatie staat voor transparantie en betrouwbaarheid. Met een team van 12 medewerkers ligt de nadruk nu op het verscherpen van processen en communicatie richting onze participanten, werkgevers en stakeholders.

FUNCTIE

De Senior Medewerker Pensioenuitvoering is primair verantwoordelijk voor het onderhouden en controleren van de pensioenadministratie en het opstellen van administratie rapportages. De Senior Medewerker Pensioenuitvoering rapporteert aan de Manager Pensioenen en begeleidt de medewerkers van de afdeling Pensioenen. Focus ligt op de zorgvuldige controle van de administratie, nauwkeurig zicht op de mutatie verwerking en naleving van de pensioenlandsverordening en overige regelgeving. Maar voert ook in teamverband de benodigde actuariële analyses

uit en levert relevante gegevens uit de deelnemersadministratie aan bij interne en externe partijen voor het opstellen van het jaarwerk. Daarnaast fungeert de Senior Medewerker Pensioenuitvoering als vraagbaak, coach en aanspreekpunt voor de systeemadministrateur en voor de medewerkers van de afdeling Pensioenen.

PROFIEL

De ideale kandidaat heeft een proactieve houding, oog voor detail en is in staat waar nodig verbeteringen aan te brengen in procedures. Beschikt over een sterk probleemoplossend en analytisch vermogen, is een organisatietalent en behoudt te allen tijde het overzicht. Beschikt over sterke controlevaardigheden en is in staat om collega's te inspireren en te coachen. Samenwerken, oog voor organisatiedoelen en durft door te pakken waar nodig. Relevante werkervaring in een vergelijkbare functie bij een financiële instelling is een pré. Afgeronde HBO diploma of vergelijkbaar werk en denk niveau met een financieel/administratief of actueel achtergrond. Ervaring met pensioenadministratiesystemen (zoals AxyLife of Lifetime) is een pré. Kan zich vloeiend uitdrukken in Engels en Nederlands, zowel mondeling als schriftelijk.

S. Armantrading | armantrading@balancecaribbean.com

Bezoek onze website voor recente vacatures:
www.balancecaribbean.com

CREATE
IMPROVE
INSPIRE

PROCEDURE

Geïnteresseerden kunnen hun motivatiebrief en cv mailen tot uiterlijk **22 oktober 2024** via onze website: vacature.balancecaribbean.com

Een referentiecheck en assessment kunnen onderdeel uitmaken van de procedure. Meer informatie over de functie en de procedure is te vinden op onze website: www.balancecaribbean.com

Voor vragen kan contact opgenomen worden met mevr. S. Armantrading: armantrading@balancecaribbean.com

Balance Recruitment is gevestigd op Curaçao en werkzaam op alle eilanden van de Dutch Caribbean. Onze klanten adviseren wij op het brede terrein van recruitment, HRM en strategie, organisatie- en beleidsontwikkeling en communicatie.


Balance
RECRUITMENT