



VACATURE

In het jaar 2025 is Curaçao een land dat berust op goed bestuur, met een hoge leefkwaliteit, duurzame sociaal economische ontwikkeling en onderwijs dat een ieder motiveert om het beste uit zichzelf te halen.

MINISTERIE VAN ALGEMENE ZAKEN

Het Ministerie van Algemene Zaken draagt zorg voor de kwaliteit van de rechtstaat, optimale interne en externe communicatie, duurzame koninkrijksrelaties en buitenlandse betrekkingen, versterking van de nationale identiteit en waarborging van de nationale veiligheid.

Het Ministerie van Algemene Zaken wil haar missie realiseren door o.a.:

- Het bevorderen van synergie tussen de Ministeries onderling en het optimaal uitwisselen van informatie binnen de overheid en naar buiten toe.
- Het vertegenwoordigen van het Land Curaçao binnen het Koninkrijk.
- Het behartigen van de autonome belangen van het land Curaçao en in het buitenland.
- Het tijdig onderkennen van relevante ontwikkelingen, dreigingen en risico's voor de nationale veiligheid.

Het Ministerie van Algemene Zaken is op zoek naar een:

Directeur Buitenlandse Betrekkingen Functieschaal 17

De Directie Buitenlandse Betrekkingen maakt deel uit van het Ministerie van Algemene Zaken en draagt zorg voor de behartiging van de buitenlandse belangen van het Land Curaçao op de navolgende vier sub-beleidsdomeinen:

1. Internationale en regionale betrekkingen
2. Consulaire Zaken
3. Verdragen en juridische aangelegenheden
4. Protocollaire aangelegenheden

ER WORDT CONTACT ONDERHOUDEN

1. Op nationaal niveau met de Minister van Algemene Zaken, andere ministers en hun ministeries alsmede de Gevolmachtigde Minister te Den Haag en medewerkers van het Curaçaohuis.
2. Op Koninkrijksniveau worden contacten onderhouden met het Ministerie van Buitenlandse Zaken, de Huizen van Aruba en van St. Maarten te Den Haag alsmede de Directies Buitenlandse Betrekkingen van Aruba en St. Maarten.
3. Op internationaal niveau met derde landen en hun respectievelijke vertegenwoordigingen op Curaçao.

RESULTAATGEBIEDEN

1. Realiseren van de doelstellingen met betrekking tot de ontwikkeling van beleid en de uitvoering ervan.
2. Integraal managen van de Directie Buitenlandse Betrekkingen.

FUNCTIE-EISEN

- Academisch werk- en denkniveau op basis van een voltooide academische studie op een relevant kennisgebied en met aanvullende kennis en vaardigheden op het terrein van buitenlandse en diplomatieke betrekkingen.
- Minimaal 5 jaar ervaring op een soortgelijk management positie.
- Kennis van en relevante ervaring met het economische, politieke en bestuurlijke krachtenveld op Curaçao, binnen het Koninkrijk en op het internationale vlak doch in ieder geval van de wijdere Caribische regio in hun onderlinge samenhang.
- Kennis van en ervaring met (principes en stijlen) van leiding geven;
- Kennis van en inzicht in de taakverdeling van alle Ministeries en de relevante Directies binnen het Ministerie van Buitenlandse Zaken te Den Haag;
- Kennis van en vaardigheid mbt beleidsanalyse;
- Vaardigheid in het aansturen/ leidinggeven van professionals;
- Affiniteit met de gangbare (diplomatieke) talen;

Het volledige functieprofiel is op verzoek verkrijgbaar. Gegadigden die denken te voldoen aan de functie-eisen kunnen voor 18 november 2011 hun sollicitatiebrief richten aan mw. mr. A. L. de Bode-Olton, Interim Manager Directie Buitenlandse Betrekkingen, Scharlooweg 41, Willemstad Curaçao via emailadres louise.debode-olton@gobiernu.an.